


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ
Факультет	Управления
Кафедра	Управления
Курс	2

Направление (специальность) 38.04.02 «Менеджмент»

код направления (специальности), полное наименование

Направленность (профиль/специализация) «Стратегический менеджмент и маркетинг»

полное наименование

Форма

обучения очная

очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «01» сентября 2023 г.

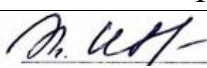
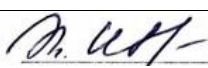
Программа актуализирована на заседании кафедры: № 10 от 21.05.2024 г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20 г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Иванова Т.Ю.	Управления	Д.э.н., профессор

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой, реализующей дисциплину Иванова Т.Ю.	Заведующий выпускающей кафедры, Иванова Т.Ю.
 / Иванова Т.Ю. /	 / Иванова Т.Ю. /
<i>Подпись</i> <i>ФИО</i>	<i>Подпись</i> <i>ФИО</i>
« <u>7</u> » _____ 06 _____ 2023 г.	« <u>7</u> » _____ 06 _____ 2023 г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация выпускника включает экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), выполнение которой является заключительным этапом профессиональной подготовки бакалавра.

В соответствии с законами Российской Федерации и Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования заключительным и обязательным этапом подготовки студентов является итоговая государственная аттестация, состав и порядок которой регламентирован Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденным приказом Минобрнауки Российской Федерации.

Цель государственной итоговой аттестации – установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствию его подготовки требованиям ФГОС 3++ (включая федеральный и национально-региональный компонент образовательного учреждения).

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственными аттестационными комиссиями (ГАК), организуемыми по основной образовательной программе.

Основные функции ГАК:


- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям ФГОС 3++ (по направлению 38.04.02 «Менеджмент»);
- решение вопроса о присвоении степени (квалификации) по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о высшем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы комиссий.

Итоговая государственная аттестация выпускников по направлению 38.04.02 «Менеджмент» включает:

- государственный экзамен, позволяющий выявить теоретическую подготовку бакалавра к решению профессиональных задач;
- защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Государственный экзамен носит комплексный, междисциплинарный характер и проводится по программам, охватывающим широкий спектр фундаментальных и прикладных вопросов по базовым курсам, изученным за период обучения. Форма и содержание государственного экзамена позволяет обеспечить контроль выполнения требований к уровню подготовки студентов, завершивших обучение, и подтвердить их соответствие квалификационным требованиям.

Выпускная квалификационная работа студента магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» представляет собой законченную разработку, в которой анализируется одна из практических, с учетом ее теоретической составляющей, проблем менеджмента. Квалификационная работа должна отразить умения студента самостоятельно разработать избранную тему, выявить новые знания и сформулировать соответствующие рекомендации.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

При написании выпускной квалификационной работы на основе деятельности конкретного предприятия, учреждения или организации демонстрируется приобретение более глубоких практических навыков по направлению и профилю будущей работы, а также адаптация к рынку труда по направлению подготовки **38.04.02 «Менеджмент»**, профиль **«Стратегический менеджмент и маркетинг»**.

Выпускная квалификационная работа – магистерская диссертация (далее ВКР) является **самостоятельным научным исследованием**. Она содержит совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых студентом магистратуры для публичной защиты, и свидетельствует о способностях автора проводить самостоятельные исследования, опираясь на теоретические знания и практические навыки.

Цель выпускной квалификационной работы: установить соответствие подготовки студента магистратуры требованиям образовательной программы и оценить готовность выпускника к профессиональной деятельности в сфере управления предприятиями (организациями) через организацию и представление результатов научно-исследовательской деятельности.

Задачи ВКР:

- способствовать более глубокому изучению соответствующих теоретических концепций, методологических принципов, подходов и методов современного менеджмента с целью их практического использования для решения задач профессиональной деятельности;

- выработать навыки самостоятельного осуществления научно-исследовательской деятельности, работы с научной литературой для решения поставленных задач;

- способствовать овладению методологией системного подхода и системного анализа, современными методами анализа, диагностики и решения проблем управления организации, аналитическими инструментами и методами принятия решений, их реализации в профессиональной деятельности менеджера по управлению маркетингом, производством, персоналом, финансами;


- развить навыки самостоятельного проведения и обобщения результатов эмпирического исследования, осуществления аналитической работы, выработки рекомендаций, разработки плана мероприятий по развитию и повышению эффективности систем управления организацией;

- развить у менеджера навыки осуществления проектной деятельности, разработки проектных решений, их экономического обоснования, учета последствий принимаемых решений, практических рекомендаций и действий с позиции социальной ответственности, использования современных информационных технологий для моделирования, анализа и оценки проектов в сфере управления предприятием.

ВКР должна продемонстрировать сформированность универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций студента магистратуры, формируемых в процессе учебной деятельности.

Выполнение ВКР, на основе которой государственная аттестационная комиссия решает вопрос о присуждении степени (квалификации) в соответствии с уровнем высшего профессионального образования, является заключительным этапом обучения студента при условии успешного прохождения всех других видов итоговых аттестационных испытаний.

Аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации выпускника, проводятся в соответствии с основной образовательной программой высшего образования, которую он освоил за время обучения.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

2. МЕСТО ГИА В СТРУКТУРЕ ОПОП


Государственная итоговая аттестация является обязательным элементом блока государственная итоговая аттестация (Б3.01(Д) и (Б.3.02 (Г) учебного плана подготовки магистров по направлению 38.04.02 «Менеджмент» по профилю «Стратегический менеджмент и маркетинг». ГИА проводится на 2-м курсе в конце 4-го семестра в соответствии с календарным учебным графиком.

Прохождение ГИА базируется на знаниях, навыках и умениях, получаемых студентами по всем дисциплинам, изучаемым за весь период обучения.


3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения государственной итоговой аттестации направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

<i>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</i>	<i>Код и наименование универсальной компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения универсальной компетенции</i>
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИД-1ук1 Знать методы системного и критического анализа ИД-1.1ук1 Знать методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации ИД-2ук1 Уметь применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций ИД-2.1ук1 Умеет разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации ИД-3ук1 Владеть методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций ИД-3.1ук1 Владеет методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий
Разработка и реализация проектов	УК – 2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1ук2-Знать: Этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки реализации проекта; методы разработки управления проектами. ИД-2ук3-Уметь: Разрабатывает проект с учётом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; Объяснять цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; Управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. ИД-3-ук2-Владеть Методикой разработки проекта и управления проектом; Имеет навыки по методам оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта.
Командная работа и лидерство	УК – 3 Способен	ИД-1ук3-Знать: Методики формирования команд; Методы эффективного руководства коллективом.


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

	организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;	<p>Основные теории лидерства и стили руководства.</p> <p>ИД-2-ук3-Уметь: Разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта.</p> <p>Формулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели;</p> <p>Разрабатывать командную стратегию.</p> <p>ИД-3-ук3-Владеть:</p> <p>Применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели.</p> <p>По анализу, проектированию и организации межличностных, групповых и организационных коммуникаций в команде для достижения поставленной цели.</p> <p>Методам организации и управления коллективом.</p>
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникационные технологии, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия	<p>ИД-1 ук-4</p> <p>Знать правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации;</p> <p>ИД-1.1ук4</p> <p>Знать современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках</p> <p>ИД-1.2ук4</p> <p>Знать существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия</p> <p>ИД-2ук4</p> <p>Уметь применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>ИД-3ук4</p> <p>Владеть методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках с применением языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>ИД-1ук5</p> <p>Знать закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур</p> <p>ИД-1.1ук5</p> <p>Знать особенности межкультурного разнообразия общества</p> <p>ИД-1.2ук5</p> <p>Знать правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия</p> <p>ИД-2ук5</p> <p>Уметь понимать и толерантно воспринимать разнообразие общества</p>


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

		ИД-2.1ук5 Уметь анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия ИД-3ук5 Владеть методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1ук6 Знать основные приемы эффективного управления собственным временем ИД-1.1ук6 Знать основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни ИД-2ук6 Уметь эффективно планировать и контролировать собственное время ИД-2.1ук6 Уметь использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения ИД-3ук6 Владеть методами управления собственным временем ИД-3.1ук6 Владеть технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков ИД-3.2ук6 Владеть методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни

Индекс и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ИД-1 _{ОПК-1} Знать методы решения профессиональных задач на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления ИД-2 _{ОПК-1} Уметь решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления ИД-3 _{ОПК-1} Владеть методами решения профессиональных задач на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных,	ИД-1 _{ОПК-2} Знать методы применения современных техник и методик сбора данных, продвинутых методов их обработки и анализа, в том числе использования интеллектуальных информационно-

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		


<p>продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</p>	<p>аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач ИД-2 <small>ОПК-2</small> Уметь применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении ИД-3 <small>ОПК-2</small> Владеть методам применения современных техник и методик сбора данных, продвинутых методов их обработки и анализа, в том числе использования интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач</p>
<p>ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</p>	<p>ИД-1 <small>ОПК-3</small> Знать методы самостоятельного принятия обоснованных организационно-управленческих решений, оценивания их операционной и организационной эффективности, социальной значимости, обеспечения их реализации в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды ИД-2 <small>ОПК-3</small> Уметь применять методы самостоятельного принятия обоснованных организационно-управленческих решений, оценивания их операционной и организационной эффективности, социальной значимости, обеспечения их реализации в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды ИД-3 <small>ОПК-3</small> Владеть методами самостоятельного принятия обоснованных организационно-управленческих решений, оценивания их операционной и организационной эффективности, социальной значимости, обеспечения их реализации в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</p>
<p>ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций</p>	<p>ИД-1 <small>ОПК-4</small> Знать методы руководства проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, приемы выявления и оценивания новых рыночных возможностей, разработки стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующих им бизнес-моделей организаций ИД-2 <small>ОПК-4</small> Уметь применять методы руководства проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, приемы выявления и оценивания новых рыночных возможностей, разработки стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующих им бизнес-моделей организаций ИД-3 <small>ОПК-4</small> Владеть методами руководства проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, приемы выявления и оценивания новых рыночных возможностей, разработки стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующих им бизнес-моделей</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

	организаций
ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ИД-1 _{ОПК-5} Знать методы обобщения и критического оценивания научных исследований в менеджменте и смежных областях, технологии выполнения научно-исследовательских проектов ИД-1 _{ОПК-5} Уметь применять методы обобщения и критического оценивания научных исследований в менеджменте и смежных областях, технологии выполнения научно-исследовательских проектов ИД-1 _{ОПК-5} Владеть методами обобщения и критического оценивания научных исследований в менеджменте и смежных областях, технологии выполнения научно-исследовательских проектов
ПК-1 Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства, проектами и программами по внедрению новых методов и моделей деятельности	ИД-1 _{ПК-1} Знать технологии осуществления стратегического управления процессами планирования и организации производства, проектами и программами по внедрению новых методов и моделей деятельности ИД-2 _{ПК-1} Уметь применять технологии осуществления стратегического управления процессами планирования и организации производства, проектами и программами по внедрению новых методов и моделей деятельности ИД-3 _{ПК-1} Владеть технологиями осуществления стратегического управления процессами планирования и организации производства, проектами и программами по внедрению новых методов и моделей деятельности
ПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать маркетинговые программы с использованием инструментов комплекса маркетинга, осуществлять управление маркетинговой деятельностью	ИД-1 _{ПК-2} Знать технологии разработки и реализации маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга, осуществления управления маркетинговой деятельностью ИД-2 _{ПК-2} Уметь применять технологии разработки и реализации маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга, осуществления управления маркетинговой деятельностью ИД-3 _{ПК-2} Владеть технологиями разработки и реализации маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга, осуществления управления маркетинговой деятельностью
ПК-3 Способен осуществлять стратегическое управление рисками организации	ИД-1 _{ПК-3} Знать технологии стратегического управления рисками организации ИД-2 _{ПК-3} Уметь применять технологии стратегического управления рисками организации ИД-3 _{ПК-3} Владеть технологиями стратегического управления рисками организации

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

Государственная итоговая аттестация проводится на базе кафедры менеджмента и теории
Форма

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

экономики факультета управления Института Экономики и Бизнеса ФГБОУ ВО «УлГУ» в конце четвертого семестра 2 курса обучения в соответствии с календарным учебным графиком.

5. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственный экзамен		Продолжительность
ЗЕТ	часы	недели
3	108	16
Выпускная квалификационная работа		Продолжительность
ЗЕТ	часы	недели
6	216	

Семестр проведения государственной итоговой аттестации – 4 семестр.

Форма текущего контроля - регулярные консультации преподавателя – научного руководителя выпускной квалификационной работы от кафедры.

Форма промежуточной аттестации - оценка по итогам государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).


Вид учебной работы	Форма обучения очная	
	Всего	В том числе по семестрам
1	2	4
3		
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	18	18
Аудиторные занятия:	18	18
лекции	16	16
Самостоятельная работа	56	56
экзамен	36	36
Выпускная квалификационная работа	214	214
консультации	2	2
Самостоятельная работа	214	214
Виды промежуточной аттестации (защита)	защита	защита
Всего часов по ГИА	324	324

4.3 Содержание обзорных лекций (модуля.) Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Название модуля	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия виртуаль	Самостоя	
		Лекции	Экз.	Лабораторные			
Форма							

Форма


9 из 7

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

				работы, практикум ы	актив ной форме	ная работа	
1	2	3	4	5	6	7	
1. Рынок труда. Национальная экономика, показатели, измерение	9	2		-	-	7	Опрос при консультировании
2. Стратегический менеджмент. Антикризисной управления	9	2		-	-	7	Опрос при консультировании
3. Разработка управленческих решений в управлении организацией.	9	2		-	-	7	Опрос при консультировании
4. Управление человеческими ресурсами. Конфликты в организации	9	2		-	-	7	Опрос при консультировании
5. Коммуникативный менеджмент. Управление конфликтами. Социальная политика, мотивация, стимулирование	9	2		-	-	7	Опрос при консультировании
6. Маркетинг. Анализ конкурентной среды	9	2		-	-	7	Опрос при консультировании
7. Бизнес-планирование. Показатели финансового менеджмента	9	2		-	-	7	Опрос при консультировании
8. Инновационный менеджмент. Управление изменениями	9	2		-	-	7	Опрос при консультировании
Итого	108	16	36	-	-	56	

5. СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

1. Теория спроса и предложения. Спрос и его факторы. Предложение и его факторы. Рыночное равновесие и его изменение. Излишек потребителя и производителя. Теория

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

эластичности. Эластичность спроса по цене и доходу. Полноценные и неполноценные товары.

2. Издержки производства.

Измерение издержек. Экономические и бухгалтерские издержки. Основные виды издержек. Издержки в краткосрочном периоде. Графическая интерпретация кривых издержек производства. Издержки производства в долгосрочном периоде. Эффект масштаба и его объяснение.

3. Принципы ценообразования при рыночной власти.

Присвоение излишка потребителя. Ценовая дискриминация первого рода. Ценовая дискриминация второго рода. Ценовая дискриминация третьего рода. Многопериодная ценовая дискриминация. Двухэтапная оплата как вид ценовой дискриминации.

4. Ценообразование в условиях несовершенной конкуренции.

Признаки монополистической конкуренции. Модель ценообразования фирмы – монополистического конкурента. Равновесие монополистического конкурента в краткосрочном и долгосрочном периоде. Признаки олигополии. Особенности ценообразования олигополии. Модель Курно.

5. Национальная экономика: результаты и их измерение.

Понятие национального продукта. Валовой национальный и валовой внутренний продукт. Номинальный и реальный ВВП. Методы расчета ВВП: метод потока расходов и метод потока доходов. Чистый национальный продукт. Личный и располагаемый доход. ВВП и благосостояние общества.

6. Макроэкономическая нестабильность. Механизм циклических колебаний.

Понятие экономической конъюнктуры. Циклическая форма движения процесса воспроизводства. Классификация экономических циклов. Деловой цикл и его фазы. Механизм выхода из кризиса. Понятие кризиса в экономике и на предприятии. Антициклическое регулирование экономики.

7. Центральный банк и его инструменты.

Функции центрального банка. Инструменты центрального банка: операции на открытом рынке, обязательные резервы, учетная процентная ставка. Проблема независимости (автономии) центрального банка.

8. Инфляция и антиинфляционная политика.

Определение инфляции и дефляции, их измерение. Умеренная, галопирующая инфляция и гиперинфляция. Причины и формы инфляции. Цели и ограничения антиинфляционной политики. Антиинфляционная стратегия. Стабилизация инфляционных ожиданий. Введение денежных ограничений. Ликвидация бюджетного дефицита. Реформа налогообложения. Антиинфляционная тактика.

9. Безработица. Политика занятости.

Понятие, уровень и типы безработицы. Полная занятость. Сравнительный анализ классической и кейнсианской концепций занятости. Социально-экономические последствия безработицы. Правило Оукена. Государственное регулирование рынка труда.


10. Банкротство предприятия и выход из него.

Общая характеристика банкротства. Процедуры банкротства. Наблюдение. Внешнее управление. Финансовое оздоровление. Особенности конкурсного производства. Особенности мирового соглашения.

11. Технологии антикризисного управления.

Реорганизация, ее виды. Реструктуризация предприятий, ее виды. Санация предприятия. Основные этапы реструктуризации и санации.

12. Диагностика кризисных явлений.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

Понятие диагностики. Основные принципы диагностики. Методы диагностики. Коэффициенты платежеспособности.

13. Оценка персонала в организации

Цели и методы оценки персонала. Подходы к разработке системы оценки персонала. Работа с результатами оценки.

14. Найм, адаптация и обучение персонала.

Процесс найма в организации. Источники найма в организации. Резюме. Алгоритм составления резюме. Анализ резюме службой кадров. Методы отбора персонала в организацию. Процесс адаптации персонала. Методы адаптации персонала. Адаптация молодых специалистов. Наставничество и консультирование. Развитие человеческих ресурсов. Система российского образования. Виды профессионального обучения. Управление профориентацией персонала. Организация обучения персонала.

15. Стратегический менеджмент: содержание и основные элементы.

Сущность и основные характеристики стратегического менеджмента. Этапы процесса стратегического менеджмента. Основные подходы к сущности понятия «стратегия». Научные школы стратегического менеджмента.

16. Анализ внешней среды организации.

Сущность и структура внешней среды организации. Факторы макросреды (демографические, политические, экономические, природно-климатические, культурные, научно-технические). Элементы микросреды фирмы (клиентура, конкуренты, маркетинговые посредники, поставщики, контактные аудитории). Методы анализа внешней среды организации (маркетинговые исследования и др.).

17. Портфельный анализ.

Сущность стратегической бизнес-единицы. Содержание «портфеля стратегических бизнес-единиц» организации. Матричные методы портфельного анализа (матрица БКГ, матрица Мак-Кинзи).

18. SWOT-анализ.

Сущность и значение SWOT-анализа. Этапы процедуры SWOT-анализа (выявление сильных и слабых сторон организации, определение возможностей и угроз внешней среды, сильных и слабых сторон организации; построение матрицы SWOT, составление матрицы возможностей и матрицы угроз, формулирование выводов).

19. Стратегии интенсивного роста организации.

Сущность интенсивного роста организации. Матрица «развития товара/рынка», предложенная И.Ансоффом. Стратегия более глубокого проникновения на рынок, стратегия развития товара, стратегия расширения границ рынка.

20. Стратегии интеграционного роста организации.


Сущность интеграционного роста фирмы. Роль синергизма при интеграции. Стратегия горизонтальной интеграции. Стратегия вперед идущей вертикальной интеграции. Стратегия обратно идущей вертикальной интеграции.

21. Стратегии диверсифицированного роста организации.

Сущность диверсифицированного роста организации. Стратегия концентрической диверсификации. Стратегия горизонтальной диверсификации. Стратегия конгломератной диверсификации. Сложности и риски диверсификации, условия применимости.

22. Конкурентные стратегии организаций.

Типология конкурентных стратегий организации, предложенная М.Портером: стратегия лидерства по издержкам, стратегия дифференциации (продуктовая дифференциация, дифференциация имиджа, дифференциация персонала и дифференциация сервиса), стратегии концентрации. Конкурентные (поведенческие) стратегии согласно Ф.Котлеру: атакующая и оборонительная стратегии.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

23. Основные требования к построению системы управления качеством на предприятии.

Оценка систем управления качеством. Факторы выбора систем управления качеством. Документирование систем управления качеством.

24. Методологические основы инновационного менеджмента.

Понятие инновации. Классификация инноваций. Интеллектуальная собственность и ее защита (промышленная собственность, ее виды и объекты, объекты авторского права, секреты производства).

25. Инновационные стратегии.

Компании – эксплореры, виоленты, пациенты и коммутанты: роль и место в инновационном процессе. Предпочитаемые инновации. Смена инновационных ориентиров компаний.

26. Венчурный бизнес как новая форма организации инновационного менеджмента.

Венчурные фирмы и венчурные фонды, *их роль и место в инновационном процессе*. Инкубирование инновационного бизнеса.

27. Коммерциализация инновационных идей: бизнес-инкубаторы, технопарки, технополисы.

Место инфраструктурных составляющих в инновационном процессе. Инкубаторы бизнеса, технопарки – понятие, предназначение, ключевые факторы успеха. Технополис как основа регионального инновационного развития: понятие, элементы. Наукоград как российский вариант технополиса.

28. Научные организации и научные фонды - участники инновационного процесса.

Научные организации, их роль и место в инновационном процессе. Российская Академия наук - высшее научное учреждение России. Научные организации сферы образования. Научные фонды как новая форма финансирования инновационной деятельности. Предназначение и виды научных фондов.

29. Структура организации и ее элементы.

Определение структуры. Цели проектирования организации. Элементы организационной схемы: специализация рабочих заданий, департаментализация, командная цепочка, норма управляемости, централизация и децентрализация, формализация.

30. Виды организационных структур и факторы, определяющие их выбор.

Механистические и органические организационные структуры. Функциональные, дивизиональные, проектные, матричные, виртуальные, сетевые. Факторы, влияющие на выбор структуры: стратегия организации, размер организации, технология организации, степень неопределенности внешней среды.

31. Роль коммуникаций в управлении.

Определение коммуникаций. Функции коммуникации: контрольная, мотивационная, функция эмоционального выражения, информационная. Виды коммуникации: межличностные и организационные. Схема процесса межличностного общения. Типы коммуникативных сетей.


32. Современные проблемы мотивационного процесса.

Теория ожиданий; Теория справедливости. Виды справедливости. Теория постановки целей. Теория подкрепления. Современные проблемы мотивации служащих: мотивация с учетом культурных различий; мотивация профессионалов; мотивация временных служащих.

33. Законы организации и их роль в современном менеджменте.

Закон наименьших. Закон синергии. Закон самосохранения. Закон информированности-упорядоченности. Закон композиции-пропорциональности.

34. Маркетинговые исследования.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

Понятие маркетингового исследования. Основные направления (виды) маркетинговых исследований. Содержание этапов проведения маркетингового исследования: формирование потребности; определение базовых проблем предприятия; выбор целей; разработка плана маркетингового исследования; выполнение; составление отчета о маркетинговом исследовании. Методы маркетинговых исследований. Опрос. Наблюдение. Фокус-группы. Эксперименты.

35. Управление маркетингом на предприятии.

Сущность процесса управления маркетингом на предприятии и содержание этапов: анализ рынка (маркетинговой среды) и оценка потенциала предприятия; выбор целей и стратегий маркетинговой деятельности предприятий; разработка комплекса маркетинга; организационное структурирование и контроль маркетинговой деятельности.

36. Управление товаром в системе маркетинга на предприятии.

Товар в маркетинге. Классификация товара в маркетинге. Модель товара в маркетинге (мультиатрибутивная модель товара). Упаковка, маркировка товаров. Этикетка товара. Функции упаковки. Стратегии присвоения марочных названий. Концепция жизненного цикла товара. Виды кривых ЖЦТ. Маркетинговые стратегии на этапах внедрения, роста, зрелости и спада. Особенности принятия маркетинговых решений (стратегий, марочных, упаковочных, сервисных) на этапах: процесса разработки новых товаров; жизненного цикла товаров. Процесс разработки новых товаров. Этапы разработки нового товара.

37. Ценовой маркетинг на предприятии.

Ценовые стратегии в маркетинге. Виды скидок с цены. Содержание маркетинговой деятельности предприятий в процессе ценообразования: выбор целей и ценовых стратегий; анализ спроса на товар; анализ издержек; анализ цен конкурентов; методы ценообразования; затратный метод ценообразования; выбор методов ценообразования; конкурентный метод формирования цены; ценовое решение фирмы.

38. Сбыт товаров в системе маркетинга на предприятии.

Понятие сбытовой деятельности предприятия. Функции системы сбыта. Типы каналов распределения, принципы их объединения и характеристика основных участников. Методы реализации товаров. Оптовая торговля. Виды предприятий оптовой торговли. Розничная торговля. Виды предприятий розничной торговли. Средства стимулирования сбыта продукции.

39. Маркетинговые коммуникации предприятий.

Особенности применения теории коммуникации в маркетинге. Сравнительная характеристика основных инструментов коммуникационного комплекса: реклама; связи с общественностью; прямые коммуникации.

40. Активы предприятия: понятие и характеристика.

Долгосрочные и краткосрочные (оборотные средства) активы. Денежные средства. Дебиторская задолженность. Чистая дебиторская задолженность. Материально-производственные запасы. Коэффициенты ликвидности: общая, срочная, абсолютная. Факторы, определяющие повышение ликвидности предприятия.


41. Показатели деловой активности предприятия.

Основные активы и пассивы предприятия. Коэффициенты деловой активности: оборачиваемость активов, дебиторской и кредиторской задолженности, материально-производственных запасов, собственного капитала.

42. Показатели доходов и расходов в системе финансового управления.

Основные показатели доходов, прибыли и расходов в системе финансового управления (виды выручки, виды прибыли, виды расходов). Коэффициенты рентабельности: активов, реализации, собственного капитала.

43. Оценка инвестиционных проектов.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

Понятие инвестиционного проекта. Показатели оценки: коэффициент дисконтирования, общая накопленная величина дисконтированных доходов, чистая приведенная стоимость, индекс доходности, внутренняя норма прибыли, срок окупаемости инвестиций.

44. Социальная ответственность и отчетность.

Понятие социальной ответственности бизнеса. Подходы к корпоративной социальной ответственности. Области проявления социальной ответственности. Критерии социальной ответственности. Аргументы «за» и «против» социальной ответственности. Понятие социальной отчетности. Подходы к составлению социальной отчетности. Стандарты социальной отчетности. Заинтересованные в отчетности стороны.

45. Теоретические основы управления изменениями

Актуальность организационных изменений и управления ими. Содержание и процесс организационных изменений: определение понятий. Виды организационных изменений. Примеры организационных изменений в различных сферах. Проекты и программы организационных изменений. Саморазвивающиеся организации.

46. Жизненный цикл организации

Понятие жизненного цикла организации. Основные модели жизненного цикла организации. Модель жизненного цикла организации Л. Грейнера. Модель жизненного цикла организации И. Адизеса. Основное назначение моделей жизненного цикла. Ограничения на применение моделей жизненного цикла к анализу российских организаций.

47. Управление сопротивлением изменениям

Причины сопротивления изменениям на уровне личности и на уровне организации. Типичные примеры реакций сотрудников в условиях изменений. Стили реагирования на изменения. Способы преодоления сопротивления изменениям, целесообразность и условия их применения.

48. Реструктуризация

Понятие и разновидности реструктуризации. Возможные причины реструктуризации. Основные этапы процесса реструктуризации. Элементы организационного анализа и моделирования: основные функции, функции менеджмента, организационно-исполнительные звенья. Построение матрицы организационных проекций (линейных карт распределения ответственности). Организационная схема (организационная диаграмма).

49. Процессное управление организацией

Процессное управление организацией: сущность подхода и его содержание. Понятие бизнес-процесса, его структура. Классификация бизнес-процессов в организации. Примеры основных, вспомогательных и управленческих бизнес-процессов организации. Сеть бизнес-процессов организации. Декомпозиция бизнес-процессов. Описание бизнес-процессов. Улучшение бизнес-процессов на основе бенчмаркинга. Сравнительная характеристика способов совершенствования бизнес-процессов, условия применения, алгоритм реализации.

50. Логистика снабжения


Сущность, задачи. Алгоритм функционирования закупки. Основные требования к выбору поставщика. Преимущества и недостатки оптовых закупок и мелкими партиями.

51. Значение и сущность распределительной логистики.

Основные формы распределения готовой продукции (через посредников и собственными силами, сравнительная оценка). Каналы распределения: виды, параметры. Типы логистических посредников.

52. Логистика запасов.

Причины создания материальных запасов. Причины, вынуждающие к минимизации запасов. Классификации материальных запасов. Основные системы управления запасами

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

(с фиксированным размером заказа, с фиксированным интервалом времени между заказами; их особенности).

53. Реклама как важнейший вид маркетинговой коммуникации.

Подходы к сущности понятия «реклама». Участники рекламной коммуникации (рекламодатель, рекламораспространитель, рекламопроизводитель, целевая аудитория получателей рекламы). Содержание рекламной кампании, ее виды. Подходы к этапам процесса разработки рекламной кампании. Методы формирования рекламного бюджета.

54. Модель покупательского поведения индивидуализированного потребителя.

Содержание модели покупательского поведения индивидуализированного потребителя. Факторы, воздействующие на поведение потребителя (макросреда, микросреда и комплекс маркетинга организаций). Характеристики потребителя, его ответные реакции (покупка товара и послепокупочное поведение). Этапы процесса принятия потребителем решения о покупке.

55. Конкурентный анализ.

Понятие "конкуренция". Конкурентный анализ: понятие, роль и место в стратегическом маркетинге. Создание конкурентной системы наблюдения на предприятии. Процесс проведения конкурентного анализа (точки зрения различных ученых): общая характеристика этапов. Формирование списка конкурентов. Марочные, видовые, родовые конкуренты и конкуренты-желания. Определение порядка сбора рыночной информации о конкурентах. Основные направления и цели конкурентного анализа: товарный, ценовой, сбытовой и коммуникационный анализ конкурентов.

56. Конкурентная рыночная среда.

Конкурентная рыночная среда. Модель рыночных сил М.Портера. Рыночные позиции конкурентов: лидеры, последователи, ведомые, аутсайдеры рынка. Ближайшие, самые опасные и доминирующие конкуренты. Бенчмаркинг и формирование на его основе списка конкурентов. Интенсивность конкуренции. Конкурентная карта рынка.

57. Продуктовый конкурентный анализ.

Основные направления, цели и методические основы проведения продуктового конкурентного анализа. Анализ товарных стратегий и товарного ассортимента конкурентов. Оценка продуктового портфеля фирмы-конкурента. Анализ марочной политики и позиционирования товаров конкурентов на рынке. Оценка пакета сервисных услуг конкурентов, дополняющих продажи основных товаров на рынке. Выявление возможностей появления новых товаров на рынке. Оценка конкурентоспособности товаров. Оценка реакций конкурентов на продуктовые решения предприятия.

58. Ценовой конкурентный анализ


Основные направления, цели и методические основы проведения ценового конкурентного анализа. Определение ценовых стратегий и методов ценообразования конкурентов на рынке. Изучение динамики цен конкурентов и ценовое сегментирование рынка. Анализ системы ценовых скидок конкурентов. Оценка реакций конкурентов на ценовые решения предприятия.

59. Экспертные методы разработки управленческих решений

Роль экспертных методов при решении задач управления и условия их применения. Этапы подготовки и проведения экспертизы. Подходы к формированию экспертной комиссии и требования к выбору экспертов. Выбор критериев оценок альтернатив и особенности методов формирования экспертных оценок.

60. Качество управленческого решения и его контроль

Понятие и сущность управленческого решения (УР). Субъективное и объективное понятие качества УР и сложности его обеспечения. Условия и факторы качества УР. Сущность и подходы к контролю исполнения управленческого решения для обеспечения

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

его качества.

61. Бизнес-план и его роль в решении проблем и задач управления организацией

Место бизнес-планирования в системе планирования организации. Характеристика видов бизнес-планов и их роль в реализации задач управления организацией. Структура бизнес-плана и сложность информационное обеспечение его формирования.

62. Разработка производственного и организационного разделов бизнес-плана

Структура производственного раздела бизнес-плана. Структура организационного раздела бизнес-плана. Информационное обеспечение формирования рассматриваемых разделов бизнес-плана: требования к информации и особенности её представления. Ответственные за формирование указанных разделов бизнес-плана.

63. Разработка разделов бизнес-плана: описание отрасли, характеристика организации и её товара (услуги)

Структура раздела бизнес-плана по описанию отрасли деятельности организации. Структура раздела бизнес-плана по характеристике организации и её товара (услуги). Информационное обеспечение формирования рассматриваемых разделов бизнес-плана: требования к информации и особенности её представления. Ответственные за формирование указанных разделов бизнес-плана.

64. Разработка маркетингового и сбытового разделов бизнес-плана

Структура маркетингового раздела бизнес-плана. Структура сбытового раздела бизнес-плана. Информационное обеспечение формирования рассматриваемых разделов бизнес-плана: требования к информации и особенности её представления. Ответственные за формирование указанных разделов бизнес-плана.

65. Разработка финансового раздела бизнес-плана

Структура финансового раздела бизнес-плана. Характеристика требуемой информации для формирования итоговых таблиц финансового раздела бизнес-плана. Требования к составлению итоговых таблиц финансового раздела бизнес-плана. Показатели обоснования эффективности бизнес-плана. Ответственные за формирование финансового раздела бизнес-плана.

66. Содержание управления проектами


Особенности проектов как вида деятельности. Понятие проекта, программы проектов и портфеля проектов; особенности их формирования. Ограничения, накладываемые на проект, и их взаимосвязь в процессе планирования и реализации проекта. Основные участники проекта и их функции. Менеджер проекта как ключевая фигура в структуре проекта.

67. Содержание проекта и его сетевое планирование

Место структуры содержания проекта и его сетевого планирования в системе планирования проекта. Содержание проекта: понятие, этапы управления содержанием, методы определения состава работ, основные понятия содержания проекта, правила разработки иерархической структуры работ проекта, матрица ответственности. Сетевое планирование: понятие, формы сетевых моделей и их характеристика, правила построения. Проблемные вопросы формирования структуры проекта и проведения сетевого планирования проекта.

68. Календарное и ресурсное планирование проекта

Место календарного и ресурсного планирования в планировании проекта. Календарное планирование: понятие, алгоритм разработки, принципы, уровни, методы. Особенности и сложности календарного планирования в проектах. Ресурсное планирование: понятие, типы ресурсов, база планирования, алгоритм, формы описания доступных ресурсов, приемы выравнивания ресурсов. Особенности и сложности ресурсного планирования в проектах.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

69. Управление стоимостью проекта

Понятие стоимости проекта и основные задачи менеджера при управлении стоимостью. Затраты проекта: виды и их характеристика. Оценка стоимости работ: понятие, типы, методы. Сметы и бюджет проекта. Традиционный контроль стоимости проекта. Метод освоенного объема. Сложности применения метода освоенного объема при управлении стоимостью проекта.


70. Концепция управления человеческими ресурсами

Основные теории управления человеческими ресурсами. Концепция человеческого капитала. Государственное регулирование рынка трудовых ресурсов. Организация работы с человеческими ресурсами. Принципы построения системы управления человеческими ресурсами в организации. Взаимосвязь подсистем работы с персоналом.


6. ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

6.1. Примерный перечень тем выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) по направлению «Менеджмент»


1. Совершенствование организационных документов как способ делегирования прав, полномочий и ответственности в организации (на примере...)
2. Особенности организации рабочего места торговых (производственных, административно-управленческих, научных и др.) работников в организации (на примере...)
3. Алгоритм организации работы структурного подразделения фирмы (на примере...)
4. Оценка эффективности организационной структуры предприятия (на примере...)
5. Технологии (методы, механизмы) совершенствования организационной структуры предприятия
6. Экономическое обоснование необходимости создания нового структурного подразделения (на примере...)
7. Формирование подхода к оценке эффективности работы структурного подразделения фирмы (на примере...)
8. Разработка мероприятий по совершенствованию информационного обеспечения управления предприятием (на примере...)
10. Разработка мероприятий по внедрению (совершенствованию) сети внутренней корпоративной сети Интранет как инструмент совершенствования коммуникаций в организации (на примере...)
11. Возможность и целесообразность использования услуг внешнего консультанта при разработке управленческих решений фирмы (на примере...)
12. Анализ и совершенствование услуг предприятия сферы управленческого консалтинга (на примере...)
13. Способы повышения эффективности использования консалтинговых услуг в деятельности организации (на примере...)
14. Механизм использования консалтинговых услуг при разработке стратегии развития организации (на примере...)
15. Методика и особенности принятия управленческих решений в малом бизнесе (на примере...)
16. Разработка мероприятий по формированию имиджа руководителя фирмы как элемента внутреннего (внешнего) имиджа организации (на примере...)

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		


17. Проведение оценки внешнего имиджа компании и разработка мероприятий по его улучшению (на примере).
18. Разработка PR-мероприятий для формирования внешнего имиджа компании (на примере...)
19. Разработка стратегии развития бизнес-единицы фирмы (отдельных товарных групп, услуг, направлений деятельности) (на примере...)
20. Инструменты и подходы к анализу бизнес-портфеля организации (на примере...)
21. Применение SWOT-анализа при принятии стратегических решений в организации (на примере...)
22. Проведение управленческого анализа при разработке стратегии развития компании (на примере...)
23. Принятие управленческих решений при разработке конкурентной стратегии фирмы (на примере...)
24. Принятие управленческих решений при разработке корпоративной стратегии фирмы (на примере...)
25. Разработка мероприятий по проведению стратегического анализа в процессе стратегического планирования на предприятии (на примере...)
26. Технологии определения конкурентных преимуществ при разработке стратегии развития предприятия (бизнес-единицы фирмы) (на примере...)
27. Подходы к определению мероприятий по развитию конкурентных преимуществ при разработке стратегии развития предприятия (бизнес-единицы фирмы) (на примере...)
28. Алгоритм проведения диагностики конкурентных преимуществ при разработке стратегии развития предприятия (бизнес-единицы фирмы) (на примере...)
29. Разработка мероприятий по анализу внешней среды при формировании стратегии организации (на примере...)
30. Механизм применения экспертных методов принятия управленческих решений при выборе стратегии фирмы (на примере...)
31. Проведение конкурентного анализа при разработке стратегии фирмы (на примере...)
32. Разработка бизнес-плана как способа формализации стратегии развития фирмы (на примере...)
33. Принятие управленческих решений при выборе стратегии управления предприятием в условиях кризиса (на примере...)
34. Проведение маркетинговых исследований при разработке стратегии развития предприятия (на примере...)
35. Организация мероприятий по сбору первичной информации при проведении маркетинговых исследований (на примере...)
36. Организация мероприятий по сбору вторичной информации при проведении маркетинговых исследований (на примере...)
37. Разработка мероприятий по проведению маркетинговых исследований (указать конкретную область исследования)
38. Разработка плана маркетинговых исследований в целях совершенствования коммерческой деятельности фирмы (на примере...)
39. Оценка результативности маркетинговых исследований в организации (на примере...)
40. Принятие управленческих решений по организации рекламной деятельности фирмы (на примере...)
41. Формирование комплекса мероприятий при организации рекламной кампании фирмы (на примере...)

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

42. Принятие управленческих решений по организации деятельности рекламной службы предприятия сферы услуг (сферы туризма, промышленного предприятия и пр.) (на примере...)
43. Формирование бюджета рекламной кампании фирмы и оценка его экономической эффективности (на примере...)
44. Оценка эффективности рекламной кампании фирмы (на примере...)
45. Анализ эффективности PR-деятельности организации (на примере...)
46. Принятие управленческих решений по организации сбытовой деятельности предприятия (на примере...)
47. Разработка программы мероприятий по стимулированию сбыта товаров (услуг) фирмы (на примере...)
48. Проектирование организационной структуры управления сбытом на предприятии (на примере...)
49. Оценка эффективности сбытовой системы предприятия (на примере...)
50. Разработка мероприятий по совершенствованию продуктового портфеля фирмы (на примере...)
51. Разработка плана маркетинга при реализации программы развития предприятия (на примере...)
52. Принятие управленческих решений по организации деятельности маркетинговой службы фирмы (на примере...)
53. Разработка мероприятий (программы) повышения конкурентоспособности товара (услуги) фирмы (на примере...)
54. Совершенствование процедуры отбора кандидатов на вакантные должности торгового (производственного, инженерно-технического, административно-управленческого) персонала фирмы (на примере...)
55. Оценка эффективности мероприятий по подбору работников в организацию (на примере...)
56. Формирование схемы управления конфликтами при разработке управленческого решения в организации (на примере...)
57. Алгоритм выбора способа управления конфликтами при реализации управленческого решения в организации (на примере...)
58. Выбор способов профилактики конфликтов в организации (на примере...)
59. Диагностика конфликтности в трудовом коллективе фирмы (на примере...)
60. Подходы к управлению межличностными конфликтами в организации (на примере...)
61. Подходы к управлению межуровневыми конфликтами в организации (на примере...)
62. Подходы к управлению конфликтами между подразделениями в организации (на примере...)
63. Способы урегулирования конфликтной ситуации в организации (на примере...)
64. Управление конфликтами заинтересованных групп при реализации стратегии фирмы (на примере...)
65. Управление конфликтами заинтересованных групп при разработке стратегии фирмы (на примере...)
66. Совершенствование использования инструментария компетентностного подхода в развитии персонала организации (на примере...)
67. Совершенствование подхода к оценке труда производственного персонала фирмы (на примере...)
68. Совершенствование подхода к оценке административно-управленческого персонала фирмы (на примере...)

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

69. Выбор и обоснование подхода к оценке производительности труда работников фирмы (на примере...)
70. Выбор инструмента для оценки эффективности управленческого труда работников фирмы (на примере...)
71. Совершенствование механизма оценки сотрудников организации (на примере...)
72. Оценка эффективности управления карьерой сотрудников организации (на примере...).
73. Повышение лояльности персонала на основе совершенствования организации труда (на примере...)
74. Выбор инструментария для оценки лояльности работников к организации (на примере...)
75. Разработка программы (мероприятий) повышения лояльности работников к организации (на примере...)
76. Разработка мероприятий по профилактике профессионального выгорания работника на основе совершенствования организации труда (на примере...)
77. Технологии (методы, механизмы) повышения творческой активности сотрудников организации
78. Совершенствование командной работы как способ повышения эффективности деятельности фирмы (на примере...)
79. Организация командной работы трудового коллектива фирмы (на примере...)
80. Оценка эффективности мероприятий по командообразованию фирмы (на примере...)
81. Инструменты и методы диагностики организационной культуры в фирме (на примере...)
82. Разработка корпоративных мероприятий как способ развития организационной культуры фирмы (на примере...)
83. Совершенствование корпоративных мероприятий как способ развития организационной культуры фирмы (на примере...)
84. Диагностика ценностных ориентаций трудового коллектива как основы организационной культуры фирмы (на примере...)
85. Разработка внутрифирменной документации для совершенствования организационной культуры предприятия (на примере...)
86. Разработка фирменной символики как элемента организационной культуры фирмы (на примере...)
87. Развитие корпоративной культуры фирмы посредством командообразующих мероприятий (на примере...)
88. Анализ организационной культуры предприятия (на примере ...)
89. Формирование конкурентных преимуществ фирмы на основе наращивания продуктовых инноваций (на примере...)
90. Разработка программы повышения конкурентоспособности фирмы на основе наращивания продуктовых инноваций (на примере...)
91. Приоритеты развития малых инновационных предприятий (научно-производственных объединений) в современных условиях
92. Технологии (методы, механизмы) активизации инновационной деятельности организации
93. Анализ повышения эффективности деятельности фирмы при внедрении новой техники (или прогрессивной технологии)
94. Анализ повышения эффективности деятельности фирмы при внедрении новых управленческих технологий (на примере..)

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

95. Анализ повышения эффективности деятельности фирмы при внедрении новых производственных технологий (на примере..)
96. Инструменты и подходы к управлению организационными изменениями фирмы (на примере...)
97. Оценка эффективности реализации программы (проекта) организационных изменений (на примере...)
98. Разработка мероприятий по преодолению сопротивления персонала при реализации программ организационных изменений (на примере...)
99. Разработка мероприятий по преодолению социально-психологических противоречий (конфликтов) в условиях реструктуризации предприятия (на примере...)
100. Совершенствование инструментов оценки экономической эффективности деятельности фирмы (на примере...)
101. Разработка и совершенствование модели основного бизнес-процесса предприятия (на примере...)
102. Разработка мероприятий по оптимизации вспомогательных бизнес-процессов предприятия (на примере...)
103. Разработка организационных мероприятий по повышению рентабельности деятельности фирмы (на примере...)
104. Технологии (методы, механизмы) совершенствования внутриорганизационного контроля
105. Технологии (методы, механизмы) совершенствования системы планирования в организации
106. Технологии (методы, механизмы) оптимизации источников финансирования деятельности организации
107. Разработка мероприятий по активизации исследовательской деятельности в организации (на примере...)


6.2 Научное руководство подготовкой ВКР

Научное руководство подготовкой ВКР каждого обучающегося осуществляет преподаватель выпускающей кафедры, утвержденный в качестве научного руководителя.

Научный руководитель ВКР назначается выпускающей кафедрой с учетом выбранной проблематики и научной специализации преподавателя. Научное руководство магистерской диссертации могут осуществлять преподаватели, имеющие ученую степень и ученое звание, проводящие самостоятельные исследования в научной области, связанной с темой ВКР.

Обязанности научного руководителя ВКР:

1. оказывать помощь в выборе и окончательном уточнении формулировки темы ВКР;
2. систематически консультировать обучающегося по разработке проблематики ВКР;
3. оказывать помощь в разработке теоретической и методологической базы исследования по теме ВКР;
4. консультировать по вопросам выбора литературы, сбора данных и поиска информации и т.д.;
5. контролировать ход подготовки ВКР и осуществлять управление этим процессом;
6. проводить обсуждение промежуточных результатов работы, подготовку и выдачу необходимых рекомендаций;
7. осуществлять проверку окончательного варианта ВКР;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

8. подготовить развернутый письменный отзыв на ВКР с заключением о ее соответствии/несоответствии предъявляемым требованиям к ВКР по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

Обязанности студента магистратуры:

- 1) выполнять указания научного руководителя по подготовке ВКР;
- 2) соблюдать согласованный календарный план-график работ по подготовке ВКР;
- 3) периодически (не реже двух раз в месяц) отчитываться перед научным руководителем о проделанной работе по теме ВКР и представлять полученные результаты;
- 4) своевременно информировать научного руководителя о возникающих проблемах и объективных ситуациях, которые могут повлечь за собой срыв ранее согласованных сроков.

Ответственность за теоретическое, методическое и проектное содержание ВКР, а также за качество и оформление представленных в ней результатов несет ее автор.

На научного руководителя возлагается ответственность за управление процессом подготовки ВКР, постановку задач перед студентом магистратуры и осуществление функции контроля в ходе подготовки ВКР.

6.3. Общие требования к выпускной квалификационной работе

ВКР является обязательным видом итоговых аттестационных испытаний.

Выпускная квалификационная работа - самостоятельная научно- исследовательская работа, выполненная студентом магистратуры на заключительном этапе обучения в вузе, связанная с решением актуальной научно-исследовательской задачи в соответствии с видами деятельности, предусмотренными образовательными стандартами для конкретной профессии.

ВКР – это документ, представляющий собой итоговую квалификационную работу, содержащую результаты самостоятельного научного исследования по определенной теме, а также результаты методического проектирования.


В ВКР анализируются способы решения поставленной проблемы, излагается существующая теоретическая основа способов, представляются особенности решения проблемы в конкретной сфере деятельности, представляется практическое применение рассмотренных теоретических основ в практике управления объектом исследования.

Общими требованиями к ВКР являются:

- полнота выполнения задания;
- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- краткость и точность терминов и формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность и полнота изложения результатов работы в такой степени, чтобы материал был понятен специалисту;
- необходимость делать ссылки на источники, из которых взяты формулы, таблицы, цитаты.

В ВКР необходимо освещение имеющихся в литературе точек зрения по теме ВКР, их анализ и изложение своего отношения к решению проблемных вопросов. ВКР должна отражать знание студентом научной и методической литературы по теме работы и умение критически оценивать концепции различных авторов.

Важным требованием к ВКР является обоснованность изложенных в ней выводов и предложений, которые должны отвечать на поставленные в работе задачи, решаемые бакалавром в ходе творческой самостоятельной деятельности.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

6.4. Организация выполнения выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) по направлению 38.04.02 «Менеджмент» выполняется на кафедре управления ИЭиБ УлГУ.

Тематика ВКР формируется кафедрой в соответствии с видами и задачами профессиональной деятельности, указанными в ФГОС ВО.

Темы выпускных работ определяются профессорско-преподавательским составом кафедры, а также могут быть предложены работодателем или самостоятельно формулируются магистрантом, в строгом соответствии с видами профессиональной деятельности выпускника, указанными в ФГОС ВО 3++ по направлению 38.04.02 «Менеджмент».

Тематика ВКР утверждается на заседании кафедры в конце учебного года на предвыпускных курсах.

Существенное изменение темы ВКР, а также замена научного руководителя (после издания приказа по УлГУ) допускается в исключительном случае по решению кафедры управления и утверждается проректором по учебной работе.

Кафедра управления осуществляет руководство организацией и выполнением ВКР по следующим направлениям:

- разработка тематики ВКР;
- организация выбора темы работы;
- назначение научных руководителей ВКР;
- оперативное руководство, контроль и организационная помощь студентам в процессе подготовки ВКР;
- контроль качества работы.

Заведующий кафедрой организует проверку хода выполнения ВКР, устанавливая не менее трех контрольных сроков отчетности студента о ходе выполнения работы с учетом особенностей графика учебного процесса, осуществляет организацию рецензирования.

В обязанности научного руководителя ВКР входит:


- разработка задания на выполнение работы;
- оказание помощи в разработке календарного графика выполнения работы;
- оказание помощи в определении объекта и предмета исследования, формулировании цели и задач работы, в составлении библиографии;
- консультирование по организации научно-исследовательской и практической части работы, обсуждение и анализ полученных результатов;
- проверка качества работы и рекомендации для прохождения предварительной защиты;
- консультирование при подготовке к защите;
- подготовка отзыва о работе выпускника.

По завершении работы, не позднее, чем за месяц до государственной итоговой аттестации, на кафедре проводится предварительная защита ВКР с целью проверки степени ее готовности и принятия решения о допуске к защите.

7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Форма обучения очная

Название модулей	Вид самостоятельной работы (проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к	Объем в часах	Форма контроля (проверка решения задач, реферата и др.)
------------------	--	------------------	--

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

	<i>сдаче зачета, экзамена и др.)</i>		
1. Рынок труда. Национальная экономика, показатели, измерение	проработка учебного материала, решение задач, контрольная работа, подготовка к сдаче экзамена	7	Опрос при консультировании
2. Стратегический менеджмент. Антикризисное управление	проработка учебного материала, решение задач, контрольная работа, подготовка к сдаче экзамена	7	Опрос при консультировании
3. Разработка управленческих решений в управлении организацией.	проработка учебного материала, решение задач, контрольная работа, подготовка к сдаче экзамена	7	Опрос при консультировании
4. Управление человеческими ресурсами. Конфликты в организации	проработка учебного материала, решение задач, контрольная работа, подготовка к сдаче экзамена	7	Опрос при консультировании
5. Коммуникативный менеджмент. Управление конфликтами. Социальная политика, мотивация, стимулирование	проработка учебного материала, решение задач, контрольная работа, подготовка к сдаче экзамена	7	Опрос при консультировании
6. Маркетинг. Анализ конкурентной среды	проработка учебного материала, решение задач, контрольная работа, подготовка к сдаче экзамена	7	Опрос при консультировании
7. Бизнес-планирование. Показатели финансового менеджмента	проработка учебного материала, решение задач, контрольная работа, подготовка к сдаче экзамена	7	Опрос при консультировании
8. Инновационный менеджмент. Управление изменениями	проработка учебного материала, решение задач, контрольная работа, подготовка к сдаче экзамена	7	Опрос при консультировании

7.1 Общие требования к оформлению выпускной квалификационной работы


Общее оформление

ВКР следует оформлять в электронном виде и прикреплять в ЭИОС.

Текст ВКР должен выполняться печатным способом с использованием компьютера и принтера через полтора интервала. Шрифт Times New Roman, кегль 14. Примерное количество знаков на странице - 1500-1700.

Поля используются по всем четырем сторонам печатного листа: левое поле - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - по 20 мм.

Каждый абзац должен начинаться с красной строки. Абзацный отступ - 1,25 см от

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

левого поля листа и должен быть неизменным во всем тексте ВКР.

Во всей работе, включая сноски, текст выравнивается по ширине рабочего поля листа и переносится по правилам орфографии русского языка.

Акцентировать внимание на определенных терминах, формулах и т.п. возможно за счет выделения *курсивом*.

7.2 Оформление основных структурных частей и структурных элементов текста

Работа начинается с *титульного листа*, который оформляется в соответствии с требованиями (приложение 2).

Основной текст включает в себя главы, параграфы. Каждый структурный элемент основного текста должен иметь порядковый номер. Введение, список использованной литературы и заключение не нумеруются.

Главы последовательно нумеруются арабскими цифрами; после цифры ставится точка и делается один пробел перед текстом названия главы.

Каждая новая глава начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.). Новый параграф внутри одной главы начинается на той же странице, на которой закончился предыдущий. Выводы начинаются на той же странице, на которой закончился параграф.

Расстояние между названием глав и последующим текстом должно равняться трем интервалам (2 пустые строки). Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и параграфа и между параграфами.

Заголовки глав и параграфов выделяют жирным шрифтом, кегль 14.

Заголовки глав печатают прописными буквами по центру, а заголовки параграфов - строчными (кроме первой прописной) с абзаца, с выравниванием по ширине.

Переносы слов в заголовках не допускаются. Точки в конце заголовков не ставят. Если заголовок состоит из нескольких предложений, их разделяют точкой.

Подчеркивание заголовков не допускается.

Нумерация страниц начинается с титульного листа, на котором цифра «1» не проставляется. На следующей странице («Содержание») проставляется цифра «2». Далее весь последующий текст ВКР, включая список использованной литературы и приложения, нумеруется по порядку до последней страницы. Ее порядковый номер печатается по центру внизу страницы.


Основной текст работы должен содержать ссылки на информацию, почерпнутую из различных научных источников.

Ссылки на литературу необходимо указывать порядковым номером по списку источников, выделенным квадратными скобками, например: [15]. При ссылке в источнике на определенную формулу, рисунок, схему и т.п. следует указывать номера страниц, например: [5; с. 126]. Точка, обозначающая конец предложения, ставится после квадратных скобок!

Перечисления. Перед каждым перечислением следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте на одно из перечислений, строчную букву (за исключением ё, з, й, о, ч, ь, ы, ь). Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Общие требования к *цитированию*:

– текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением авторского написания;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

– цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения цитируемого текста и без искажений мысли автора; пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается без искажения цитируемого текста и обозначается многоточием в угловых скобках;

– допускается не прямое цитирование; при этом следует быть предельно точным в изложении мысли автора и давать соответствующие ссылки на источник;

– каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5.2008 («Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»).

Работа выполняется в единой стилевой манере, строго научным языком, в ней не должны допускаться грамматические, пунктуационные, стилистические ошибки и опечатки.

Иллюстрации должны быть расположены по тексту ВКР после первой ссылки на них так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота текста или с поворотом по часовой стрелке. Название рисунка располагается под рисунком по центру. Поясняющие надписи располагаются под названием иллюстрации. На все рисунки в тексте должны быть ссылки.

Иллюстрации обозначают словом «Рисунок» и нумеруют арабскими цифрами в пределах раздела, располагают по центру строки. Например: «*Рисунок 1 - Название рисунка*».

Таблицу размещают после первого упоминания, так, чтобы ее было удобно читать без поворота текста или с поворотом по часовой стрелке.

Таблица должна иметь заголовок, который начинается с прописной буквы, нумеруется арабскими цифрами, располагается по центру. Кегль текста внутри таблицы - 12. Например «*Таблица 1 - Название таблицы*». На все таблицы должны быть ссылки в тексте, например: «... в табл. 1».

Между рисунком, таблицей и основным текстом должен быть отступ - 1-2 интервала.

Уравнения и формулы необходимо выделять из текста свободными строками, если к ним есть пояснения. Пояснения значений символов необходимо привести непосредственно под формулой в той последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа надо дать с новой строки. Первую строку начинают со слов «где» без двоеточия.

Формулы нумеруются в пределах раздела арабскими цифрами только при наличии ссылок на них в тексте: (2.4), т.е. четвертая формула второго раздела.


Оформление *списка использованных источников* производится в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5.-2008 («Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»).

Приложения оформляют как продолжение ВКР, включая их в общую нумерацию страниц. Каждое приложение необходимо начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «*Приложение*» и его номера, написанного арабскими цифрами. Приложение должно иметь содержательный заголовок. Имеющиеся в тексте приложения иллюстрации, таблицы, формулы и уравнения следует нумеровать в пределах каждого приложения.

7.3. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы

Порядок представления ВКР к защите

Полностью готовая выпускная работа, оформление которой соответствует

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

предъявляемым требованиям, представляется студентом научному руководителю. Руководитель после проверки подписывает титульный лист и вместе со своим письменным отзывом представляет ее заведующему кафедрой, который на основании представленных документов оценивает готовность ВКР и решает вопрос о допуске ее к защите.

Если заведующий кафедрой не сочтет возможным допустить работу к защите, вопрос о допуске решается на заседании кафедры с участием руководителя и автора работы.

К защите ВКР допускаются выпускники, успешно освоившие в полном объеме основную профессиональную образовательную программу и представившие на кафедру один экземпляр полностью оформленной работы с отзывом научного руководителя.

Порядок рецензирования ВКР

Рецензирование ВКР предполагает подготовку отзыва научного руководителя.

В отзыве научного руководителя должно содержаться упорядоченное перечисление качеств выпускника, выявленных в ходе его работы над ВКР. Особое внимание руководителя следует обратить на необходимость оценить соответствие выпускника требованиям к его личностным характеристикам типа «самостоятельность», «готовность», «ответственность», «умение организовать свой труд», «добросовестность» и т.п.

Отзыв научного руководителя оформляется печатным способом с использованием компьютера.

На магистерскую диссертацию должна быть представлена рецензия стороннего работодателя, т.е. работника предприятия, преддипломную практику на котором студент магистратуры не проходил.

Организация защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии (ГАК) с участием не менее двух третей ее состава, научного руководителя, а также всех желающих.


Председатель ГЭК после открытия заседания объявляет о защите ВКР, сообщает название работы, фамилии научного руководителя и предоставляет слово студенту. Студент делает краткое сообщение продолжительностью максимум 10 минут, в котором в сжатой форме обосновывает актуальность темы исследования, ее цели и задачи, излагает основное содержание работы по разделам, полученные результаты и выводы, определяет теоретическую и практическую значимость работы.

Сообщение (доклад) должен сопровождаться демонстрационными материалами, предназначенными для показа членам ГЭК результатов исследования ВКР. Демонстрационный материал может быть представлен с помощью средств медиапроектирования.

По окончании сообщения студент отвечает на вопросы. Затем заслушивают выступления научного руководителя работы или зачитывают его отзыв. После этого дается время для ответов на замечания, приведенные в отзыве, а также сделанные в ходе защиты членами ГЭК. После заключительного слова студента процедура защиты магистерской диссертации считается оконченной.

Продолжительность защиты выпускной квалификационной работы составляет, как правило, 30 минут.

Результаты защиты обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов комиссии. Научный руководитель пользуются правом совещательного голоса, если он не является членом ГАК. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания комиссии.

Оценка за ВКР вносится в зачетную книжку и протокол заседания ГЭК по защите ВКР. По результатам защиты принимается решение о присвоении выпускникам квалификации (степени) по специальности (направлению подготовки) и выдаче дипломов государственного образца о высшем профессиональном образовании.

Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы

Критерии оценки знаний разработаны с учетом требований Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

При оценке ВКР учитываются следующие моменты и качества:

- объем выполненной работы;
- самостоятельность исследования;
- полнота литературного обзора и современность использованных источников;
- возможность применить полученные результаты в научных исследованиях, практической работе или в учебном процессе;
- грамотность и четкость изложения материалов;
- качество доклада на защите работы (умение пользоваться профессиональными терминами, качество демонстрационного материала и т.д.);
- правильность и полнота ответов на вопросы, заданные во время защиты, и на замечания.

Оценка за ВКР выставляется ГЭК с учетом мнения руководителя. При оценке ВКР учитываются:

- содержание работы;
- ее оформление;
- характер защиты.


При выставлении оценки Государственная экзаменационная комиссия руководствуется следующими критериями.

Оценка **«отлично»** выставляется, если тема ВКР актуальная, востребована и недостаточно исследована, научный аппарат сформулирован грамотно и обоснованно, структура работы позволяет раскрыть содержание темы, содержание работы построено логически грамотно и раскрывает теоретические основы темы, способы получения результатов и сами результаты, которые носят существенный характер и заслуживают внимание специалистов, положения, выносимые на защиту, достаточно полно раскрывают полученный результат, они заслуживают внимание специалистов и имеют определенное теоретическое и практическое значение, выводы по работе полные, логично и последовательно представляют общий результат проведенного исследования, список литературы достаточно полный, включая и электронные источники, отражает основные современные подходы к исследуемой проблеме и автор умело опирается на них в работе, приложения достаточные и дополняют базу источников исследования. ВКР выполнена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выпускным квалификационным работам и рекомендациям выпускающей кафедры.

Отзыв научного руководителя - положительный.

Доклад на защите построен логично, достаточно полно, убедительно и аргументировано представляет результаты проведенного исследования, уверенно отвечал на дополнительные вопросы, дополняя сообщение о результатах своего исследования.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если тема ВКР актуальна, востребована и недостаточно исследована, научный аппарат сформулирован достаточно грамотно и

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

отражает существо исследования, структура работы позволяет в основном раскрыть содержание темы, содержание работы построено достаточно грамотно и в основном раскрывает теоретические основы темы, способы получения результатов и сами результаты, которые заслуживают внимания специалистов, положения, выносимые на защиту, отражают в основном содержание исследования, они заслуживают внимание специалистов и имеют определенное теоретическое и практическое значение, выводы в целом достаточно полно представляют общий результат проведенного исследования, список литературы, включая и электронные источники, в основном отражает современные подходы к исследуемой проблеме и автор опирается на них в работе, приложения дополняют базу источников исследования.

ВКР в основном отвечает предъявляемым требованиям и рекомендациям выпускающей кафедры.

Отзыв научного руководителя - положительный, замечания не существенные.

Доклад построен логично и в основном представляет результаты исследования, в основном правильно отвечал на дополнительные вопросы, дополняя сообщение о результатах своего исследования.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется, если тема ВКР актуальна, научный аппарат недостаточно отражает существо исследования, структура работы не позволяет достаточно полно раскрыть содержание темы, содержание носит описательный характер, полученные результаты могут быть применены на практике, положения, выносимые на защиту, не достаточно полно отражают содержание и могут получить ограниченное применение на практике, выводы не полные и дают общее представление о результатах исследования, список литературы не достаточно отражает основные современные подходы к исследуемой проблеме, приложения не полные или совсем отсутствуют.

ВКР не достаточно отвечает предъявляемым требованиям и рекомендациям выпускающей кафедры.

Отзыв научного руководителя включают значительные претензии к качеству работы.


Доклад носит общий характер и представляет отдельные результаты исследования, на вопросы отвечает неуверенно и не все вопросы получают достаточно аргументированные ответы.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется, если тема ВКР актуальна, научный аппарат недостаточно отражает (не отражает) существо исследования, структура работы не позволяет раскрыть содержание темы, содержание носит описательный характер, результаты не существенны, положения, выносимые на защиту, сформулированы не четко или совсем отсутствуют, выводы не полные и не позволяют представить результат исследования, список литературы не отражает современные подходы к исследуемой проблеме и автор не умеет опираться на них в работе, приложения не полные или совсем отсутствуют.

ВКР не отвечает предъявляемым требованиям и рекомендациям выпускающей кафедры.

Отзыв научного руководителя содержит значительные замечания по работе и ее содержанию.

Доклад не достаточно продуман и не может раскрыть результаты исследования, ответы на вопросы не полные, не уверенные и не могут аргументировать полученные результаты.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		


9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература

1. Менеджмент : учебник для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03372-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511207>
2. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для вузов / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 566 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07327-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510549>.
3. Коргова, М. А. Менеджмент организации : учебное пособие для вузов / М. А. Коргова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10829-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516231>.
4. Короткова, Т. Л. Маркетинг инноваций : учебник и практикум для вузов / Т. Л. Короткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 225 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17986-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534104>.
5. Маркетинг : учебник и практикум для вузов / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 386 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16503-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531182>.

б) дополнительная литература

6. Карасев, А. П. Маркетинговые исследования и ситуационный анализ : учебник и практикум для вузов / А. П. Карасев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 315 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05189-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511401>.
7. Маслова, В. М. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / В. М. Маслова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 451 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15958-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510341>.
8. Анисимов, А. Ю. Управление персоналом организации : учебник для вузов / А. Ю. Анисимов, О. А. Пятаева, Е. П. Грабская. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14305-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519897>.
9. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09162-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

Учебно-методическая литература:

Иванова Т. Ю.

Методические рекомендации для подготовки к государственной итоговой аттестации студентов по направлению 38.04.02 «Менеджмент» (магистратура) / Т. Ю. Иванова ; УлГУ, Ин-т экономики и бизнеса. - 2023. - Неопубликованный ресурс. - URL:<http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/15385>. - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный.

URL: http://lib.ulsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=520083&idb=0


Согласовано:

глав. библиотечкарь Горосова М.И. М.И. 2023

б) Программное обеспечение:

1. «1С: Предприятие 8»;
2. Statistica Academic for Windows\$
3. Комплект ПО «Универсал» («Финансовый анализ + Оценка бизнеса», «Инвестиционный анализ», «Бюджет», «Оценка недвижимости»);
4. Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4»;
5. Windows; Office\$
6. МойОфис Стандартный;
7. Антиплагиат. ВУЗ

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа», - Саратов, [2023]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ», – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс», – Москва, [2023]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг», – Москва, [2023]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап», – Томск, [2023]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань», – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум», - Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО», – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Mega-PRO / ООО «Дата Экспресс», – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Согласовано:

Ведущий инженер


/ Щуренко Ю.В.

Должность сотрудника научной библиотеки

ФИО

подпись

дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА

Аудитории для проведения обзорных лекций, групповых и индивидуальных консультаций, дипломного проектирования, самостоятельной работы, осуществления защиты выпускной квалификационной работы.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы и дипломного проектирования оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе. Аудитория для проведения процедуры защиты оборудована видеопроектором, интерактивной электронной доской в целях демонстрации профессиональных умений и навыков для устной и письменной презентации.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;


– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Разработчики






д.э.н., проф. Иванова

Т.Ю., 7.06.2023

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
1	Внесение изменений в п.п. в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 1	Иванова Т.Ю.		21.05.2024 г.
2.	Внесение изменений п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» п.п. Список рекомендуемой литературы с оформлением приложения 2	Иванова Т.Ю.		21.05.2024 г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

Приложение 1

б) Программное обеспечение –

- Операционная система Windows;
- Пакет офисных программ Microsoft Office.

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2024]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2024]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2024]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2024]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2024]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. **КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2024].

3. **eLIBRARY.RU**: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2024]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

4. **Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»** : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2024]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. **Российское образование** : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.


6. **Электронная библиотечная система УлГУ** : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Инженер ведущий



Щуренко Ю.В.

20.05.2024

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

Приложение 2

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

а) Список рекомендуемой литературы:

1. Абрамов, В. С. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / В. С. Абрамов, С. В. Абрамов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09524-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535382>.

2. Голубков, Е. П. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15505-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536417>.

3. Зуб, А. Т. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03013-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535838>

4. Малюк, В. И. Стратегический менеджмент. Организация стратегического развития : учебник и практикум для вузов / В. И. Малюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03338-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536574>

5. Фролов, Ю. В. Стратегический менеджмент. Формирование стратегии и проектирование бизнес-процессов : учебное пособие для вузов / Ю. В. Фролов, Р. В. Серышев ; под редакцией Ю. В. Фролова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09015-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538640>.

6. Казакова, Н. А. Современный стратегический анализ : учебник и практикум для вузов / Н. А. Казакова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17949-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536176>

7. Реброва, Н. П. Стратегический маркетинг : учебник и практикум для вузов / Н. П. Реброва. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9092-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538139>.


10. Кирьянова, Л. Г. Маркетинг и брендинг туристских дестинаций : учебное пособие для вузов / Л. Г. Кирьянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9266-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537625>.

11. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14697-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535714>.

12. Экономическая теория : учебник для вузов / В. Ф. Максимова [и др.] ; под общей редакцией В. Ф. Максимовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16624-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535844>.

Дополнительная литература:

1. Экономика труда : учебник для вузов / М. В. Симонова [и др.] ; под общей редакцией М. В. Симоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 259 с. — (Высшее образование).

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа ГИА		

образование). — ISBN 978-5-534-05423-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539754>

2. Информационные системы управления производственной компанией : учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. Н. Лычкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00764-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536367>

3. Мкртычян, Г. А. Принятие управленческих решений : учебник и практикум для вузов / Г. А. Мкртычян, Н. Г. Шубнякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13827-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544009>.

Учебно-методическая литература

Иванова Т. Ю. Методические рекомендации для подготовки к государственной итоговой аттестации студентов по направлению 38.04.02 «Менеджмент» (магистратура) / Т. Ю. Иванова ; УлГУ, Ин-т экономики и бизнеса. - 2023. - Неопубликованный ресурс.
URL:<http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/15385>. - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный.

Согласовано:

Ведущий специалист

/ Голосова М.Н.

